

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №23 г.Улан-Удэ»
ул.Сперанского, 54а, ploschadka23@yandex.ru тел.48-30-53

Приказ № 146

«О проведении самообследования
по итогам 2021 года»

от 31.01.2022 г.

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности *МАОУ «Основная общеобразовательная школа № 23 г. Улан-Удэ»* за 2021 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (*приложение 1*).
2. Утвердить график проведения самообследования (*приложение 2*).
3. Провести самообследование согласно графику.
4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 20.04.2022. Ответственный: зам. директора по УВР Байкова Т.К.
5. Контроль исполнения настоящего приказа *оставляю за собой*.

Директор школы



Л.И.Горбова

Ознакомлены:

Байкова Т.К.

Бурдуковская Л.Г.

Бишадаева Ю.Н.

Хлызова Е.А.

Состав комиссии по самообследованию за 2021 год

Председатель комиссии: директор школы Горбова Л.И.

Члены комиссии: зам. директора по УВР Байкова Т.К.
зам. директора по ВР Бурдуковская Л.Г.
руководитель МО Бишадаева Ю.Н.
руководитель МО Хлызова Е.А.

План-график проведения самообследования за 2021 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: -определение состава комиссии; -распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; -формы и сроки исполнения процедур; -определение содержания отчета; -обсуждение особенностей за 2021 год; -сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	21.01.2022	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 01.02.2022	Директор школы
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 10.02.2022	Зам. директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2021 год	10.02.2022	Председатель комиссии Члены комиссии
5	Сбор информации с учетом особенностей 2021 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: -образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; -система управления организацией; -содержание и качество подготовки выпускников; -востребованность выпускников; -качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; -функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	15.02.2022- 01.03.2022	Председатель комиссии Члены комиссии

6	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	03.03.2022	Председатель комиссии Члены комиссии
7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2021 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	03.03.2022- 15.03.2022	Председатель комиссии Члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	17.03.2022	Председатель комиссии Члены комиссии
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	17.03.2022- 31.03.2022	Председатель комиссии Члены комиссии
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	29.03.2022	Председатель комиссии Члены комиссии
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2022	Председатель комиссии Члены комиссии
12	Подготовка отчета о самообследовании	04.04.2022- 08.04.2022	Председатель комиссии Члены комиссии
Рассмотрение и публикация отчета			
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	10.04.2022	Зам. директора по УВР
14	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании Управляющего совета	13.04.2022	Директор школы, председатель Управляющего совета
15	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2022	Директор школы
16	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	18.04.2022	Зам. директора по УВР

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575808

Владелец ГОРБОВА ЛЮДМИЛА ИВАНОВНА

Действителен с 01.04.2022 по 01.04.2023